



Email: support@beegb.edu.pk

GOVERNMENT OF GILGIT-BALTISTAN
BOARD OF ELEMENTARY EXAMINATION
GILGIT-BALTISTAN
NO. BEEGB-ADMIN.1(2)/2023
Gilgit 6th September, 2024

NOTIFICATION

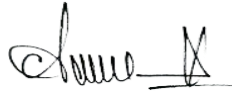
Reference to the decisions made in the meeting held on 8th August, 2024 at the Board of Elementary Examination Gilgit-Baltistan and the subsequent approval of the Secretary School Education Department GB vide letter No. Sec.Edu-8(13)/2024/Acad dated 29th August, 2024, it was unanimously decided to discontinue the Formative Assessment Mechanism for Class-8.

However, for the students from Infant to Grade-7, the Formative Assessment marks designated for each subject will be consolidated into a new subject named "**School Domain**" which will be of **15 marks**. These marks will be assessed under **five indicators**, with each indicator carrying 3 marks, as outlined in the first domain of the Formative Assessment rubrics i.e, **Attendance, Participation in Co-Curricular Activities, Cleanliness, Organization and Civic Sense & Behavior** at ANNEX-A:

The School Domain marks will be awarded to each student one month before the exams by a committee consisting of three members:

1. **Headmaster,**
2. **Class teacher**
3. **A member of the school exam committee.**

Additionally, a 100-mark exam will be reintroduced for each subject, reinstating the practice used before the implementation of the Formative Assessment System.


(Abdul Hamid)

Controller Board of Elementary
Examination Gilgit-Baltistan
Phone # 05811-940888

Distribution:

1. The Secretary School Education Department Gilgit- Baltistan
2. The Director General School Education Department Gilgit-Baltistan
3. The Director Education Gilgit/Baltistan/Diamer-Astore Division with the request to ensure timely dissemination of the above information to the schools of your respective division, please
4. The DDE Gilgit, Ghizer, Hunza, Nager, Skardu, Ghanche, Kharmang, Shigar, Diamer & Astore with the request to ensure timely dissemination of the above information to schools of your respective district, please.
5. The Assistant Controller Gilgit/Baltistan/Diamer-Astore Division with the request to ensure the monitoring of the implementation of the revised rules.
6. Office File



ANNEX-A

School Education Department, Gilgit-Baltistan
Board of Elementary Examination, Gilgit-Baltistan

Formative Assessment Rubric for Infant to Grade-7 Annual Examination-2024 and onwards

S#	Areas	Sub-Areas	Means of Verification	Description	Performance Levels				Obtained Marks (Out of 3)
					Advanced (3)	Intermediate (2)	Satisfactory (1)	Need Improvement (0)	
1.	School Domain (15 marks)	1.1 Attendance	Well maintained attendance register	The student is regular and punctual to school.	The student has 80-100% attendance throughout the year	The student has 70-79% attendance throughout the year	The student has 60-69% attendance throughout the year	The student has below 60% attendance throughout the year	
		1.2 Participation in Co- Curricular Activities	Pictures, list of participants of different events, video clips	The school arranges different co-curricular activities throughout the year and the student participates regularly and actively in co-curricular activities.	The student actively participates in at least three of the co- curricular activities arranged by the school.	The student actively participates in at least two of the co- curricular activities arranged by the school.	The student participates in at least one the co- curricular activities arranged by the school.	The student does not show interest in the co- curricular activities arranged by the school.	
		1.3 Cleanliness	Weekly physical inspection checklists/records maintained in portfolio	The student comes to school neat and clean with 1. Combed hair 2. Brushed teeth 3. Cut nails 4. Polished shoes and 5. In proper uniform.	The student takes care of cleanliness and maintains all elements mentioned in description throughout the year.	Maintains most of the elements but sometimes misses any two elements.	Maintains most of the elements but sometimes misses any four elements.	The student need improvement	
		1.4 Organization	Student's books and Notebooks etc.	1. The student organizes his/her books and notebooks and stationery items. 2. He/she does his/her classwork and homework neatly and regularly.	The student ensures both elements on regular basis.	The student ensures both elements most of the time but sometimes misses any one element.	The student sometimes organizes him/herself in both elements	The student needs improvement.	

S#	Areas	Sub-Areas	Means of Verification	Description	Performance Levels				Obtained Marks (Out of 3)
					Advanced (3)	Intermediate (2)	Satisfactory (1)	Need Improvement (0)	
		1.5 Civic Sense & Behavior	Observation checklists/notes maintained in portfolio	1. The student takes care of the school environment including classroom, playground, washrooms and canteen etc. 2. The student shows respectful behavior with others and abides by the ethics and school code of conduct.	The student always keeps his or her school environment clean and shows respectful behavior with others.	The student mostly keeps his or her school environment clean and shows respectful behavior with others in school.	The student sometimes keeps his or her school environment clean and shows respectful behavior with others in school.	The student needs improvement.	
Total					/15				



ضمیمہ الف

سکول ایجوکیشن ڈپارٹمنٹ گلگت بلتستان
بورڈ آف ایلمنٹری ایڈمنسٹریشن گلگت بلتستان

تشکیلی جائزے کا خاکہ برائے درجہ انیفٹ تا ہفتم برائے سالانہ امتحان ۲۰۲۳

نمبر شمار	متعلقہ ایریا	تصدیق کے ذرائع	تفصیل	کارکردگی کی سطح			
				اعلیٰ درجے کی	اوسط	تسلیح بخش	بہتری کی ضرورت ہے
				۳	۲	۱	۰
۱	حاضری	حاضری رجسٹر	طالب علم باقاعدگی سے حاضر ہوتا ہے و وقت کا پابند ہے۔	طالب علم کی سال بھر میں حاضری ۸۰-۱۰۰٪ ہے	طالب علم کی سال بھر میں حاضری ۷۰-۷۹٪ ہے۔	طالب علم کی سال بھر میں حاضری ۶۰-۶۹٪ ہے۔	طالب علم کی سال بھر میں حاضری ۶۰٪ سے کم ہوتی ہے۔
	ہم نصابی سرگرمیوں میں شرکت	تساویر، مختلف تقریبات کے شرکاء کی فہرست، ویڈیو کلیپس	اسکول سال بھر مختلف ہم نصابی سرگرمیوں کا اہتمام کرتا ہے اور طالب علم ہم نصابی سرگرمیوں میں باقاعدگی اور سرگرمی سے حصہ لیتا ہے۔	طالب علم کم از کم تین ہم نصابی سرگرمیوں میں بھرپور حصہ لیتا ہے جن کا اہتمام اسکول میں ہوتا ہے۔	طالب علم اسکول کی طرف سے ترتیب دی گئی کم از کم دو ہم نصابی سرگرمیوں میں سرگرمی سے حصہ لیتا ہے۔	طالب علم نے اسکول کی طرف سے ترتیب دی گئی کم از کم ایک ہم نصابی سرگرمی میں حصہ لیا۔	طالب علم اسکول کی طرف سے ترتیب دی گئی ہم نصابی سرگرمیوں میں دلچسپی نہیں دکھاتا ہے۔
	صفائی	ہفتہ وار جسمانی معائنے کی چیک لسٹ / پورٹ فولیو میں درج ریکارڈ	طالب علم کے ۱۔ بال کنگھی کیے ہوئے ہوتے ہیں ۲۔ دانت باقاعدگی سے صاف کرتا ہے ناخن تراشے ہوئے ہوتے ہیں ۳۔ وردی میں اسکول آتا ہے ۵۔ جوتے پالش شدہ ہوتے ہیں۔	طالب علم صفائی کا خیال رکھتا ہے اور سال بھر تفصیل میں بیان کردہ تمام عناصر کو برقرار رکھتا ہے۔	زیادہ تر عناصر کو برقرار رکھتا ہے لیکن بعض اوقات کسی بھی دو عناصر کا خیال نہیں رکھتا۔	زیادہ تر عناصر کو برقرار رکھتا ہے لیکن بعض اوقات کسی بھی چار عناصر کا خیال نہیں رکھتا۔	بہتری کی ضرورت ہے۔
	تنظیم	طالب علم کی کتابیں اور نوٹ بکس وغیرہ۔	۱۔ طالب علم اپنی کتابیں اور نوٹ بکس اور اسٹیشنری کی اشیاء کو ترتیب دیتا ہے۔ ۲۔ اپنا کلاس ورک اور ہوم ورک صفائی اور باقاعدگی سے کرتا ہے۔	طالب علم باقاعدگی سے دونوں عناصر کو یقینی بناتا ہے۔	طالب علم زیادہ تر دونوں عناصر کو یقینی بناتا ہے لیکن بعض اوقات کسی ایک عنصر کا خیال نہیں رکھتا۔	طالب علم کبھی کبھی دونوں عناصر کا خیال رکھتا ہے۔	طالب علم کو بہتری کی ضرورت ہے۔
	شہریت کا احساس اور برتاؤ	پورٹ فولیو میں مشاہداتی چیک لسٹ / نوٹس	۱۔ طالب علم اسکول کے ماحول کا خیال رکھتا ہے جس میں کلاس روم، کھیل کے میدان، واش روم، کینیٹین وغیرہ شامل ہیں۔ ۲۔ طالب علم دوسروں کے ساتھ احترام کا برتاؤ ظاہر کرتا ہے اور اخلاقیات اور اسکول کے ضابطہ اخلاق کی پابندی کرتا ہے۔	طالب علم ہمیشہ اپنے اسکول کے ماحول کو صاف ستھرا رکھتا ہے اور دوسروں کے ساتھ احترام کا برتاؤ کرتا ہے۔	طالب علم زیادہ تر اپنے اسکول کے ماحول کو صاف ستھرا رکھتا ہے اور اسکول میں دوسروں کے ساتھ احترام کا برتاؤ کرتا ہے۔	طالب علم کبھی کبھار اپنے اسکول کے ماحول کو صاف ستھرا رکھتا ہے اور اسکول میں دوسروں کے ساتھ باعزت رویہ دکھاتا ہے۔	طالب علم کو بہتری کی ضرورت ہے۔

/۱۵

ڈومین ۱

کل نمبرات: